

# 慈濟大學教學研究輔助中心服務要點

108年9月17日108學年度第1次教師發展暨教學資源中心執行委員會通過

110年3月9日109學年度第3次教師發展暨教學資源中心執行委員會修正通過

一、「慈濟大學」(以下簡稱本校)為精進與標準化教學及研究技術，且支持大學及慈濟志業之教學及研究發展，由「慈濟大學教學研究輔助中心」(以下簡稱本中心)特訂定「慈濟大學教學研究輔助中心服務要點」(以下簡稱本要點)。

二、申請方式：

(一)向本中心提出申請，由本中心排定時間。

(二)申請需檢送申請表電子檔及核章紙本一式一份。

三、申請項目：

(一)研究技術服務。

(二)學術英文編修。

(三)投稿諮詢與研究傳習。

(四)統計諮詢。

四、本要點服務案件由本中心審核後，並簽請教師發展暨教學資源中心主任核定。

五、收費及補助方式：

(一)收費標準由本校「教學研究輔助中心諮詢委員會」審核通過。

(二)研究技術服務以按件計費方式，給予提供服務之教師點數，可用於申請

本中心服務及使用於貴重儀器中心。

六、本要點經教師發展暨教學資源中心執行委員會會議通過後公告實施，修正時亦同。

# 慈濟大學教學研究輔助中心申請表

申請日期：西元 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<b>申請人</b>		<b>職 稱</b>	
<b>所屬單位</b>	學院 _____ 系/所/中心 _____	<b>分 機</b>	
<b>需求類別</b>	<input type="checkbox"/> 研究技術服務 _____ <input type="checkbox"/> 學術英文編修，顧問： _____ <input type="checkbox"/> 投稿諮詢與研究傳習，顧問： _____ <input type="checkbox"/> 統計諮詢，顧問： _____		
<b>需求內容</b>	請簡述需求內容（申請原因、期待服務內容）		
<b>申請人簽章</b>			
<b>教學研究 輔助中心</b>	簽辦意見： <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合，原由：  經辦人簽章：	簽辦意見： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意，原由：  中心經理簽章：	
<b>教師發展暨教 學資源中心</b>	<input type="checkbox"/> 核准 <input type="checkbox"/> 不核准，原由：  主任簽章：		