

# 慈濟大學資訊基本能力檢測實施及資訊基礎課程修業要點

98年11月20日共同教育處共同教學組資訊教學小組會議通過  
98年12月11日98學年度第1學期第2次教務會議修正通過  
99年5月24日98學年度第2學期第2次教務會議修正通過  
101年5月17日100學年度第2學期第2次教務會議修正通過  
102年04月19日101學年度第3次資訊教學小組會議修正通過  
102年05月09日101學年度第3次共同教育委員會議修正通過  
102年05月16日101學年度第2學期第2次教務會議修正通過  
103年01月06日102學年度第2次資訊教學小組會議修正通過  
103年12月09日103學年度第2次資訊教學小組會議修正通過  
104年01月07日103學年度第2次共同教育委員會議修正通過  
104年3月13日103學年度第2學期第1次教務會議修正通過

## 第一條 目的

為提升慈濟大學（以下簡稱本校）學生資訊基本能力，裨益學生升學及就業之生涯規劃，本校學士班學生在規定修業年限內，除修滿該學系應修學分外，「資訊能力」必須達到基本要求，方具備畢業資格。為辦理資訊能力檢定作業及制定本校大學部學生資訊基礎課程修業通則，特訂定本實施要點。

## 第二條 實施對象

九十九學年度針對大一學生試辦，一00學年度入學新生全面實施。

## 第三條 資訊基本能力指標內容

包含：文書編輯(Word)、電子試算表(Excel)、簡報軟體(PowerPoint)等科目之檢定。

### 一、質性標準：

- (一) 能熟練文書編輯軟體之文字編輯及格式設定、表格及圖表設計、文章排版等功能，足以完成一般文書編輯之工作。
- (二) 能熟練電子試算表軟體之資料輸入與編輯、格式設定、圖表製作及應用基本公式於資料分析等功能，足以完成一般之計算分析工作。
- (三) 能熟練簡報軟體之投影片編輯、表格及繪圖物件之應用、播放及動畫設計等功能，足以完成一般投影片設計及製作之工作。

### 二、量化標準：

分別於40分鐘內完成各單項測驗所指定之功能，並錯誤率低於40%以下。

## 第四條 業務負責單位

由本校電算中心負責實施本辦法所訂定之相關規定及考試作業。

## 第五條 檢定標準

凡通過下列兩項檢定方式其中之一，即視為通過本校資訊能力檢定：

- 一、取得校外具公信力單位認證並經本校電算中心認可等同或優於上述考試內容之資訊類別證照。包括下列證照（但不限於）：

證照名稱	主辦單位	認證項目
TQC 認證	財團法人中華民國 電腦技能基金會	辦公軟體應用類之 Word、Excel 及 Power point 三科實用級
勞委會技能檢定	勞委會	電腦軟體應用類丙級
MOS 認證	微軟公司	標準級（任三科）
經濟部專業資訊人員 鑑定	經濟部	各類專業認證
全國性資訊競賽	各主辦單位	入圍以上者
本校醫學資訊系認可 之程式檢定	各主辦單位	檢定通過

- 二、選修三門資訊相關課程並成績及格者(經資訊教學小組審核認可之資訊相關課程)，其中「文書處理-word」、「文書處理-excel」、「文書處理-power point」可用本校自辦檢測科目替代。

#### 第六條 檢定實施方式

- 一、已通過校外「資訊能力檢定」者，須將成績證明文件送至本校共同教育處登錄，以作為該項「資訊能力檢定」通過之評定依據。
- 二、參加本校資訊能力檢定之受測學生需通過「實作」測驗。測驗將採上機實作測驗方式進行。
- 三、每學年至少舉辦四次自辦或與其他具公信力機構合作辦理資訊能力檢定考試，檢定時間以學生基本能力檢測委員會公告時間為主。
- 四、實作部份分為文書編輯、電子試算表、簡報軟體三個科目，單項科目滿分為 100 分，通過標準為每科目分數均需達到 60 分以上。
- 五、學生得分梯分科應考，已通過標準之單項科目成績得保留，三科均通過者，方為通過檢定。
- 六、未通過檢定之學生得在下次測驗時段公布時，自行上網預約參加測驗。
- 七、已通過測驗之學生不得再預約測驗。
- 八、持有證明之身心障礙學生，其不適參加本辦法所訂檢定方式，應由電算中心以個別適性評量方式施測。

#### 第七條 測驗費用之獎助

為鼓勵學生及早規劃及通過檢測，本校自辦之資訊檢定及在校舉辦之資訊類別證照考試依本校「各項檢定考試補助辦法」辦理。

#### 第八條 學生基礎資訊課程修業規定

- 一、資訊課程若為學生之基本能力檢定考試之輔導課程，不列學分數。
- 二、其餘每一課程一學分，每學期上課九週，每週兩小時為原則。
- 三、大學部各系考量本身之特性及學生之需求，訂定該系學生基礎資訊必修課程及學分數。共同教育處於每學年下學期結束前調查各系資訊課程之修業規定以做為下學年課程開設之參考。

本辦法經共同教育處審議及教務會議審議通過，提請校長核定後公布實施，修訂時亦同。