

慈濟大學生涯輔導作業要點

113 年 5 月 23 日第四次合併籌備委員會議審議通過

113 年 10 月 11 日第 207 次行政會議審議通過

- 一、慈濟大學（以下簡稱本校）為落實學生生涯發展工作，提升學生未來發展力，展現本校教育績效，並提供各系所未來課程規劃之參考，訂定慈濟大學生涯輔導作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱生涯發展包括在校生職業生涯輔導、升學輔導、畢業生就業與狀況調查等。所稱畢業生係指科、系、所、學位學程畢業生。
- 三、生涯輔導單位：學務處生涯發展中心、各教學單位及相關行政單位。
- 四、生涯輔導內容：
 - （一）在校生就業、升學輔導：
 1. 各生涯輔導執行單位應依據「慈濟大學職涯及就業輔導作業流程圖」，落實生涯輔導工作。
 2. 各生涯輔導單位可辦理生涯輔導活動如：生涯探索、職場倫理、職場發展趨勢、就業準備技巧、履歷準備、面試技巧、國際禮儀、校友職涯、公職考試等講座，系所人才說明會、企業說明會、企業參訪、校園徵才、勞動法規等活動。
 3. 各科、系、所、學位學程推派系所職涯發展師培訓名單，提供學生專業領域職業生涯諮詢輔導。
 4. 各教學單位不定時提供各種升學、就業及證照考試資訊供學生參考。
 5. 各教學單位規劃應屆畢業生就業輔導及就業機會之開拓。
 6. 各教學單位不定期開設職業生涯輔導實務課程。
 7. 各學院、科、系、所、學位學程推薦委員人選名單，供生涯發展中心協助進行「慈濟大學生涯發展中心委員會」事宜。
 - （二）各科、系、所、學位學程擔任畢業生服務與調查之聯繫單一窗口，並由生涯發展中心彙整全校資料。作業要點如下：
 1. 各科、系、所、學位學程助理擔任第一線的聯繫單一窗口，必要時由導師擔任第二線的支援。
 2. 本校畢業生流向調查業務依照慈濟大學畢業生流向及雇主滿意度調查業務暨獎勵辦法執行。
 3. 各科、系、所、學位學程執行各類畢業生調查回饋意見追蹤，業管單位彙整後於校級主管會議報告。
 4. 本項業務視學校政策所需，適度調整需調查之畢業年度。
- 五、本辦法經行政會議通過後公告實施，修訂時亦同。